

УТВЕРЖДАЮ

Директор Частного образовательного учреждения
профессионального образования
«Ставропольский многопрофильный колледж»

Каандаурова Н.В.

«5» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом совете

Частного образовательного учреждения профессионального образования
«Ставропольский многопрофильный колледж»

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет Частного образовательного учреждения профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» (далее – Студенческий совет, Колледж) является постоянно действующим выборным коллегиальным представительным органом студенческого самоуправления.

1.2. Студенческий совет создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении Колледжем, защиты их законных интересов, развития социальной активности, лидерских качеств и профессиональной ориентации.

1.3. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в части, касающейся деятельности образовательных организаций);
- иными федеральными законами и подзаконными актами Уставом Колледжа;
- локальными нормативными актами Колледжа;
- настоящим Положением.

1.4. Деятельность Студенческого совета основывается на принципах:

- добровольности участия;
- равноправия всех членов;
- законности;
- гласности и открытости;
- коллегиальности принятия решений;
- уважения прав, чести и достоинства каждого обучающегося;
- независимости в пределах установленной компетенции;
- конструктивного взаимодействия с администрацией и педагогическими работниками.

1.5. Решения Студенческого совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер либо обязательный к учету в случаях, прямо предусмотренных законодательством об образовании и настоящим Положением.

1.6. Студенческий совет не является юридическим лицом, но может выступать от имени обучающихся в отношениях с администрацией Колледжа, иными органами и организациями в порядке, установленном настоящим Положением.

1.7. Вмешательство в деятельность Студенческого совета со стороны администрации и педагогических работников, ограничивающее его законные полномочия, не допускается.

2. Цели и задачи деятельности Студенческого совета

2.1. Целями деятельности Студенческого совета являются:

- обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении Колледжем;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- содействие администрации Колледжа в решении образовательных, социально-бытовых и воспитательных задач;
- развитие социальной активности, лидерских качеств и ответственности обучающихся.

2.2. Задачи Студенческого совета:

- представление интересов обучающихся перед администрацией и педагогическим коллективом;
- участие в формировании образовательной политики и быта обучающихся;
- информирование обучающихся о деятельности Колледжа и о возможностях участия в его развитии;
- содействие в организации учебной, научной, культурно-массовой, спортивной и волонтерской деятельности.

3. Полномочия и права Студенческого совета

Студенческий совет имеет право:

3.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа.

3.2. Осуществлять подготовку и внесение предложений в органы управления Колледжа по:

- оптимизации деятельности Колледжа с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

- корректировке расписания учебных занятий;
- корректировке графика проведения экзаменов;
- организации производственной практики;
- улучшению быта и отдыха обучающихся.

3.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3.4. Участвовать:

- при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам в пределах средств, выделяемых образовательной организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);
- при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии (при наличии общежития).

3.5. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа.

3.6. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Колледжа.

3.7. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (назначать своих представителей в состав комиссии).

3.8. Получать в установленном порядке от органов управления Колледжа необходимую для деятельности Студенческого совета информацию.

3.9. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа.

3.10. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Колледжа.

3.11. Информировать обучающихся о деятельности Колледжа (через официальный сайт, группы в социальных сетях, информационные стенды, собрания и др.).

3.12. Рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет Колледжа, и принимать по ним меры в пределах своей компетенции.

4. Порядок формирования и структура Студенческого совета

4.1. Студенческий совет формируется на выборной основе сроком на один учебный год.

4.2. В состав Студенческого совета входят по одному представителю от каждой учебной группы (староста или уполномоченный представитель), а также председатель Студенческого совета, его заместитель (заместители), секретарь.

4.3. Председатель Студенческого совета избирается открытым голосованием на общем собрании Студенческого совета простым большинством голосов.

4.4. Структура Студенческого совета может включать постоянные комитеты (комиссии) по направлениям: учебная работа, социально-бытовые вопросы, культура и досуг, спорт, информационная работа, научно-профессиональная деятельность и др.

4.5. Досрочное прекращение полномочий члена Студенческого совета возможно по личному заявлению, по решению большинства членов Студенческого совета или в связи с отчислением из Колледжа.

5. Порядок формирования и структура Студенческого совета

5.1. Порядок формирования

5.1.1. Студенческий совет формируется на основе выборов сроком на один учебный год (с 1 сентября по 31 августа).

5.1.2. Выборы проводятся в два этапа:

Первый этап – избрание по одному представителю от каждой учебной группы (староста или уполномоченный представитель) на групповом собрании открытым голосованием.

Второй этап – из числа представителей групп открытым голосованием избираются: председатель Студенческого совета, заместитель (заместители) председателя, секретарь, руководители комитетов (комиссий).

5.1.3. Выборы организуются Центральной избирательной комиссией, формируемой из обучающихся старших курсов (не входящих в Студенческий совет).

5.1.4. Датой выборов считается последняя учебная неделя апреля (при выборах на следующий учебный год) либо в течение 10 дней после начала учебного года при досрочном прекращении полномочий.

5.1.5. Каждый обучающийся имеет право быть избранным и избирать.

5.2. Структура Студенческого совета

5.2.1. В состав Студенческого совета входят:

- Председатель Студенческого совета – избирается из числа членов совета простым большинством голосов.

- Заместитель председателя (один или несколько) – назначается председателем либо избирается.

- Секретарь – ведет документацию, протоколы заседаний, отвечает за делопроизводство.

- Руководители постоянных комитетов (комиссий) по направлениям:

- комитет по учебной работе и практике;

- комитет по социально-бытовым вопросам и стипендиям;

- комитет по культуре, досугу и творчеству;

- комитет по физической культуре и спорту;

- комитет по информационной политике и связям с общественностью;

- комитет по науке и профессиональному развитию;

- комитет по дисциплине и урегулированию споров;

- комитет по работе с обращениями и правовой защите.

- Представители от учебных групп (старосты или уполномоченные).

5.2.2. Председатель Студенческого совета:

- организует текущую работу совета;

- созывает и ведет заседания;

- представляет Студенческий совет во взаимоотношениях с администрацией и внешними организациями;

- подписывает протоколы, решения, официальные запросы;

- без доверенности действует от имени Студенческого совета в пределах полномочий.

5.2.3. В случае временного отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель.

5.3. Досрочное прекращение полномочий члена Студенческого совета возможно в следующих случаях:

- личное письменное заявление;
- отчисление из Колледжа;
- академический отпуск или отпуск по уходу за ребенком;
- решение большинства (не менее 2/3) членов Студенческого совета за грубое нарушение обязанностей или дискредитацию органа самоуправления;
- систематическое непосещение заседаний без уважительной причины (более 3 заседаний подряд).

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена совета от учебной группы проводится довыборы в той же группе в течение 10 рабочих дней.

6. Организация работы и регламент

6.1. Заседания Студенческого совета:

- Плановые заседания проводятся не реже одного раза в месяц.
- Внеочередные заседания созываются председателем по собственной инициативе, по требованию не менее 1/3 членов совета или по обращению администрации Колледжа.
- Заседание правомочно при наличии не менее 2/3 от общего числа членов Студенческого совета.
- Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов голос председателя является решающим.
- По вопросам, касающимся исключения из совета, одобрения ключевых документов, может требоваться квалифицированное большинство (2/3), если это прямо указано в Положении.

6.2. Протоколирование:

- Каждое заседание оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем.
- В протоколе указываются: дата, место, повестка, список присутствующих, краткое содержание выступлений, принятые решения, результаты голосования.
- Протоколы хранятся в течение всего срока полномочий совета и передаются следующему составу.

6.3. Планирование работы:

- В начале каждого семестра Студенческий совет утверждает план работы на семестр.

- В конце семестра представляется отчет о выполнении плана.

6.4. Взаимодействие с администрацией:

- Назначается куратор от администрации (заместитель директора по воспитательной работе или иное уполномоченное лицо), который имеет право присутствовать на заседаниях без права голоса.

- Администрация обязана не позднее чем за 5 рабочих дней направлять в Студенческий совет проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, для выражения мнения (п. 3.3).

- Председатель Студенческого совета имеет право ежемесячной встречи с директором Колледжа по вопросам, требующим оперативного решения.

6.5. Ресурсное обеспечение:

- Колледж предоставляет Студенческому совету помещение для проведения заседаний (с возможностью использования оргтехники, канцелярских принадлежностей).

- По согласованию с администрацией Студенческий совет может использовать материально-техническую базу Колледжа для проведения мероприятий.

- Студенческий совет вправе иметь отдельный информационный стенд и раздел на официальном сайте Колледжа.

7. Порядок выражения обязательного к учету мнения (ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ)

7.1. Обязательному учету мнения Студенческого совета подлежат локальные нормативные акты Колледжа, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, в частности:

- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- положение о текущем контроле и промежуточной аттестации;
- положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке;
- положение о порядке перевода, отчисления и восстановления;
- положение о платных образовательных услугах (в части, касающейся обучающихся);
- правила проживания в общежитии;
- положение о дисциплинарной ответственности обучающихся;
- положение о пользовании учебной и материально-технической базой.

7.2. Порядок выражения мнения:

- Администрация направляет проект акта в Студенческий совет не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты утверждения.
- Студенческий совет в течение 5 рабочих дней рассматривает проект и готовит мотивированное заключение (согласие, замечания, предложения).
- Если заключение содержит замечания, администрация обязана либо учесть их, либо предоставить письменное обоснование отказа.
- Неучет мотивированного заключения может быть обжалован в установленном порядке, в том числе в комиссию по урегулированию споров или в органы по контролю и надзору в сфере образования.

8. Работа с обращениями обучающихся

8.1. Студенческий совет принимает обращения в следующих формах:

- устно на личном приеме (проводится председателем или уполномоченным членом не реже двух раз в месяц);
- письменно (через ящик для обращений, электронную почту, официальную группу, лично секретарю);
- коллективные обращения (петиции).

8.2. Все поступившие обращения регистрируются секретарем в журнале учета.

8.3. Срок рассмотрения обращения – не более 10 рабочих дней (сложные случаи – до 20 рабочих дней с уведомлением заявителя).

8.4. По результатам рассмотрения Студенческий совет вправе:

- дать разъяснение заявителю;
- направить запрос в администрацию Колледжа;
- инициировать создание комиссии по проверке фактов;
- включить вопрос в повестку заседания;
- подготовить предложения об изменении локальных актов.

8.5. Администрация Колледжа обязана рассмотреть запрос Студенческого совета, поступивший по обращению обучающегося, и дать мотивированный ответ в течение 15 рабочих дней.

9. Отчетность и контроль

9.1. Студенческий совет ежегодно (не позднее 20 июня) представляет публичный отчет о своей деятельности общему собранию обучающихся.

9.2. Отчет должен содержать:

- количественный и персональный состав совета;
- количество проведенных заседаний;
- перечень рассмотренных обращений и принятых мер;
- перечень внесенных предложений администрации и результаты их рассмотрения;
- информацию об участии в разработке локальных актов и выражении мнения;
- информацию о реализации системы поощрений;
- информацию о работе комитетов;
- финансовый отчет (при наличии средств).

9.3. Контроль за деятельностью Студенческого совета осуществляют:

- общее собрание обучающихся (путем заслушивания отчета, выражения доверия/недоверия);
- администрация Колледжа – в части соблюдения законодательства и Устава Колледжа (без вмешательства в оперативную деятельность).

9.4. В случае выражения недоверия большинством голосов на общем собрании обучающихся (не менее 2/3 присутствующих) Студенческий совет считается распущенным досрочно, и назначаются внеочередные выборы.

10. Взаимодействие с другими органами и организациями

10.1. Студенческий совет взаимодействует с:

- администрацией Колледжа;
- педагогическим советом;
- родительским комитетом (при наличии);
- советом по воспитательной работе;
- стипендиальной комиссией;
- комиссией по урегулированию споров;
- первичной профсоюзной организацией обучающихся (при наличии);
- молодежными общественными объединениями города Ставрополя и Ставропольского края;
- студенческими советами других образовательных организаций.

10.2. Студенческий совет имеет право направлять своих представителей в состав:

- комиссии по распределению стипендиального фонда;

- комиссии по оказанию материальной помощи;
- комиссии по урегулированию споров;
- дисциплинарной комиссии;
- аттестационной комиссии (по вопросам, затрагивающим права обучающихся);
- рабочей группы по разработке локальных актов.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

11.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся:

- по инициативе Студенческого совета (решение квалифицированным большинством – 2/3 голосов);
- по инициативе администрации Колледжа;
- по решению общего собрания обучающихся.

11.3. Все изменения утверждаются директором Колледжа после обязательного согласования с действующим Студенческим советом.

11.4. Ликвидация или реорганизация Студенческого совета возможна только на основании решения общего собрания обучающихся Колледжа (не менее 2/3 голосов от общего числа обучающихся) и с последующим утверждением директором. До проведения нового собрания полномочия действующего совета сохраняются.

11.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Колледжа.