

«Одобрено»

Решением педагогического совета

Протокол № 3 от 12.12.2019г.



«Утверждаю»

Директор СМК  Н.В. Кандаурова

Приказ № 169-ОД от 12.12.2019 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

для обучающихся

в частном образовательном учреждении

профессионального образования

«Ставропольский многопрофильный колледж»

Ставрополь 2019

Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом частного образовательного учреждения профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» (далее - колледж).

1. Общие положения.

Правила внутреннего распорядка распространяются на лиц, обучающихся (осваивающих образовательную программу) в Колледже.

2. Права и обязанности лиц, обучающихся в Колледже:

Обучающиеся в Колледже имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, локальными актами Колледжа и настоящими Правилами.

Обучающиеся имеют право:

- избирать и быть избранными в состав педагогического совета Колледжа;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные объединения и органы управления Колледжа;
- пользоваться библиотекой Колледжа, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Колледжа в порядке, установленном локальными актами Колледжа;
- принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Колледжа;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Колледжа.

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать положения Устава, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Колледжа;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Колледжа;
- своевременно ознакомиться с расписанием учебных занятий, промежуточной аттестации, а так же учебным планом, календарным учебным графиком и другими документами, касающимися учебного процесса размещенными на официальном сайте Колледжа www.stavmk.ru, на информационных стендах, расположенных в здании Колледжа и в личном кабинете, доступ (логин и пароль) к которому выдается при заключении договора.
- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Колледжа;

- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены, противопожарной охраны;
- соблюдать правила внутренней пропускной системой в соответствии с «Памяткой о пропускном режиме в частном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский колледж».
- бережно относиться к имуществу, используемому Колледжем: соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей, бережно относиться к оборудованию, инструментам, книгам и помещениям Колледжа;
- выполнять этические требования культуры общения, воздерживаться от действий, препятствующих исполнению трудовых и учебных обязанностей;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории Колледжа. В соответствии с утвержденными программами и планами проведения санитарно-хозяйственных работ принимать в них участие;
- повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни Колледжа;
- обеспечивать тишину и порядок после начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях;
- придерживаться в одежде строгого делового стиля;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся обязаны посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами.

При неявке на занятия обучающийся обязан не позднее, чем на следующий день, а при неявке на экзамен до начала экзамена поставить в известность методиста учебной части о причинах неявки, подтвердив их представлением документов в первый день явки на занятия.

Непосещение обучающимся занятий свыше 18 академических часов без уважительных причин влечет применение дисциплинарных взысканий либо отчисление из Колледжа.

Обучающийся за счет средств учредителя помимо всего перечисленного выше обязан по итогам промежуточной аттестации иметь средний балл успеваемости - 4,75. Наличие академической задолженности по результатам промежуточной аттестации и оценок «удовлетворительно» не допустимо.

В случае невыполнения указанных в предыдущем абзаце требований Колледж имеет право применить к обучающемуся дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления.

Обучающийся может продолжить обучение только при условии заключения нового договора на обучение за счет собственных средств.

Обучающимся запрещено:

- пропускать учебные занятия без уважительных причин, опаздывать на занятия;
- курить (кроме мест отведенных для курения), употреблять спиртные напитки, наркотические вещества на территории Колледжа;
- причинять своими действиями ущерб оборудованию, инвентарю Колледжа;
- пользоваться мобильными телефонами на всех видах учебных и практических занятий;
- употреблять ненормативную лексику;

- находиться в верхней одежде и головных уборах на всех видах занятий, в столовой, библиотеке, актовом зале, спортивном зале;
- мусорить на территории Колледжа;
- входить в аудиторию и покидать ее без разрешения преподавателя после начала учебных занятий;
- на территории Колледжа запрещены азартные игры, использование во время занятий всех видов аппаратуры для внеучебных целей;
- приглашать в Колледж посторонних лиц во время учебных занятий и без разрешения администрации на иные проводимые в Колледже мероприятия.

3. Учебный процесс

Общие требования к организации образовательного процесса в Колледже по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

Учебные занятия проводятся согласно расписанию, утверждаемому директором Колледжа.

Учебный год в Колледже для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов обучения.

Учебные занятия в Колледже проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Колледж может устанавливать другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой итогового либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

Староста учебной группы

В каждой учебной группе назначается староста на учебный год из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных обучающихся.

Старосты учебных групп:

- осуществляют учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- представляют зам. директору по воспитательной работе еженедельные рапорты о неявке или опоздании обучающихся на занятия с указанием причин опоздания или неявки;
- обеспечивают исполнение требований учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также сохранность учебного оборудования и инвентаря;

- своевременно организуют получение и распределение между обучающимися группы учебников и учебных пособий;
- извещают студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- еженедельно назначают в порядке очереди дежурного по группе, ответственного за подготовку аудитории к учебным занятиям.

Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся группы.

4. Правила поведения в библиотеке

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать режим работы абонемента и читального зала библиотеки Колледжа, тишину, необходимую для работы с учебной и научной литературой;
- бережно пользоваться учебной, научной, методической, другой литературой фонда библиотеки Колледжа;
- своевременно возвращать в библиотеку учебники и другую литературу, полученную для выполнения учебных и практических заданий;
- обучающимся Колледжа запрещается выносить учебники и учебные пособия из библиотеки в нарушение установленных правил пользования учебной и другой литературой библиотеки Колледжа.

Обучающиеся, причинившие ущерб фонду библиотеки Колледжа, обязаны возместить его в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

5. Правила поведения в студенческом буфете

Прием пищи обучающимися разрешается только в студенческом буфете.

Продукты питания приобретаются обучающимися в порядке очереди.

При приеме пищи должны соблюдаться установленные правила санитарии и гигиены.

После приема пищи, обучающиеся убирают посуду и столовые приборы самостоятельно.

Обучающимся запрещается приносить в буфете и распивать напитки, содержащие алкоголь, а также курить.

Обучающимся запрещено находиться в буфет в период обязательных для посещения учебных занятий.

Не разрешается находиться в буфете в верхней одежде и головных уборах.

6. Меры поощрения и взыскания

За хорошую успеваемость и активное участие в общественной жизни Колледжа для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками;
- денежные премии.

За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка Колледжа к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа;

Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа (при условии наличия указанных органов в Колледже).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся Колледжа после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется в срок, не превышающий 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения уполномоченных советов и органов Колледжа, но не более 7 (Семи) учебных дней со дня представления руководителю Колледжа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме (при условии наличия указанных органов в Колледже).

Обучающийся подлежит отчислению из Колледжа:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья, когда продолжение обучения невозможно;
- 4) в связи с окончанием Колледжа;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение в связи с неоплатой обучения;
- 6) в связи с невыполнением учебного плана или получением неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 7) в связи с вступлением в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 8) в связи с нарушением обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Колледжа;
- 9) в связи с невыходом из академического отпуска;

10) в связи с совершением обучающимся преступления или административного правонарушения, связанного с нарушением общественного порядка и общественной безопасности.

11) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 5 - 10 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Дисциплинарное взыскание в виде отчисления к обучающимся за счет средств учредителя может быть применено в случае неисполнения следующих обязательств - посещения всех видов учебных занятий и практик, своевременного прохождения аттестаций, установленных учебным планом, освоения образовательной программы по избранной специальности (направлению), наличия по итогам промежуточной аттестации среднего балла успеваемости 4,75.

Основанием для отчисления по собственному желанию является личное заявление обучающегося.

Отчисление за академическую неуспеваемость производится по представлению зам. директора по УМР.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Отчисление в связи с расторжением договора на обучение по причине неоплаты обучения (нарушения сроков оплаты) производится в следующем порядке:

- обучающемуся вручается (направляется) уведомлении о наличии задолженности за обучение по адресу, указанному в личном деле обучающегося, в котором устанавливается трехдневный срок для погашения задолженности с даты получения настоящего уведомления. В случае направления настоящего уведомления по почте заказным письмом, датой его получения считается шестой день со дня отправки заказного письма;

- по истечении установленного для погашения задолженности срока договор расторгается, о чем письменно уведомляется обучающийся с одновременным вручением (направлением) приказа об отчислении.

Вся корреспонденция обучающему направляется по адресу, указанному обучающимся. В случае изменения адреса проживания (местонахождения), обучающийся обязан письменно известить об этом Колледж. Все неблагоприятные последствия связанные с неполучением корреспонденции при изменении адреса проживания (местонахождения) и несообщения об этом Колледжу, несет обучающийся.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледж незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении.
